



ULUSAL MESLEK STANDARDI

SESLENDİRME OYUNCUSU

SEVİYE 5

REFERANS KODU / 13UMS0370-5

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI / 26.12.2013 - 28863 (Mükerrer)

Meslek:	SESLENDİRME OYUNCUSU
Seviye:	5^I
Referans Kodu:	13UMS0370-5
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	Oyuncular Sendikası
Standardı Doğrulayacak Sektör Komitesi:	MYK Kültür, Sanat Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:	20.11.2013 Tarih ve 2013/97 Sayılı Karar
Resmî Gazete Tarih/Sayı:	26.12.2013 Tarih ve 28863 (Mükerrer) Sayılı
Revizyon No:	00

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye beş (5) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

AĞIZ: Aynı dil içinde ses, şekil, söz dizimi ve anlamca farklılıklar gösterebilen, belli yerleşim bölgelerine veya topluluklara özgü olan konuşma ses ve söz dizimini,

AKSAN: Bir ülkenin insanlarına veya bir çevreye özgü söyleyiş özelliğini, vurguyu,

ÇÖZÜMLEME: Seslendirilecek metnin sesli okunarak, durak ve vurgu yerlerinin belirlenmesi ile anlam ve biçim özelliklerini açığa çıkarmak amacıyla analiz etmeyi,

DİKSİYON: Seslerin, sözlerin, vurguların, anlam ve heyecan duraklarını kurallarına uygun olarak söyleme biçimini,

DOĞAÇLAMA: Kimi zaman metin dâhilinde, kimi zaman metne bağlı kalmaksızın, tüm aşamaları önceden belirlenmemiş biçimde, seslendirme ya da prova esnasında gerçekleştirilen duruma uygun sesle canlandırma performansını,

DRAMATURJİ: Metnin tarih ve teorisinin incelenmesiyle başlayarak, yapım aşamasında ise tür, üslup, olay örgüsü, rol ve tema analizleriyle metnin anlatım olanaklarını çözümleme sürecini,

ES YERİ: Konuşmada, anlamın gerektirdiği biçimde kelimeler arasındaki ses kesintisini,

FONETİK: Dilin ses ve ton eğitimini, dil ritmi ve konuşma temposu, özel olarak da konuşma dinamizmini öğreten bilim kolunu,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

İŞVEREN KURUM/KURULUŞ: Bir işin/projenin gerçekleştirilmesi için gereken bütün olanakları, istihdam ve finansmanı sağlayarak, projeyi gerçekleştirecek seslendirme oyuncusu ve teknik ekip ile iş sözleşmesi yapan ve bu kişileri, ücret karşılığı çalıştıran gerçek ya da tüzel kişi, kurum ya da kuruluşları,

KAŞE: Belirlenmiş sürelerde çalışanlara ödenen ücreti,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

LEHÇE: Bir dilin tarihi, bölgesel, kültürel ve etnik sebeplerden dolayı ses, yapı ve söz dizimi özellikleriyle ayrılan kolunu,

METİN: Tiyatro, sinema, televizyon ya da radyo yapıtı ya da diğer ticari işlerin, sözünü, hikâyesini, çevre ve hareket düzenini, sahnelerini ve olay akışını barındıran yazılı materyallerin tümünü,

MÜZİK DİREKTÖRÜ/YÖNETMENİ: Projedeki şarkıların sözlerini yeniden düzenleyerek yazan ve notalarını deşifre eden, gerektiğinde projeye uygun ses sanatçılarını seçen, şarkıları söylemeleri için yönlendiren ve süreci koordine eden kişiyi,

OPTİK SES: Seslendirme oyuncusunun, stüdyoda kulağına kulaklıktan ulaşan ve çekim sırasında görüntüyle birlikte alınmış sesi,

PORTFOLYO: Seslendirme oyuncusunun bireysel ve mesleki başarılarını, gelişimini, yeteneğini ortaya koymak ve kendini sunmak, tanıtmak amacıyla oluşturduğu yazılı, işitsel, görsel dokümanları,

RABARBA/LABARBA: Sahne içinde bir ya da birden fazla karakterin farklı cümleler ile söylediklerinin tam olarak anlaşılmadığı ve laf kalabalığı oluşturacak şekilde hep bir ağızdan konuşmasını,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

SES EFEKTİ: Yapım içeriğine katkıda bulunmak, zenginleştirmek veya dikkat çekmek amacıyla yapay olarak oluşturulan sesleri,

SES KAST AJANSI: Bünyesinde bulundurduğu seslendirme oyuncularını, televizyon, sinema, tiyatro, radyo ile diğer ticari işlere dair projeler için, işveren kurum/kuruluşların talebi üzerine, bu kurum/kuruluşların görevlendirdiği kişilere tanıtmak amacıyla, portföylerini hazırlayan, sunan ve istendiği takdirde deneme kayıtlarına gönderen, işe ilişkin finansal ve hukuksal süreçlerin yürütülmesini sağlayan kurumları,

SESLENDİRME YÖNETMENİ: Seslendirilecek metin ya da içerikte kullanılacak dil, lehçe, şive, ağız, tavır, ses, duygu ve ifade biçimlerini belirleyen, ihtiyaç halinde gerekli adaptasyonları yapan ve uygulatan kişiyi,

STÜDYO: Gerekli teknik donanıma sahip, ses alınan odayı,

ŞİVE: Bir dilin değişik bölgeler, yöreler veya coğrafi farklılıklar ile kültürel değerlere göre gösterdiği söyleniş özelliğini,

TAVIR: Oyunculukta bir karakterin ya da tipin, sosyokültürel çevresini, psikolojisini ve konumunu belirleyen görünüş ve konuşma biçimini,

TONLAMA: İfadeye bir fikir, duygu, heyecan, yumuşaklık, sertlik ayırtısı katmak üzere seslerde meydana getirilen uzatma, perde değişikliği gibi başkalıkları,

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	6
2. MESLEK TANITIMI	7
2.1. Meslek Tanımı	7
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri	7
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre İle İlgili Düzenlemeler	7
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat	7
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları	8
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	8
3. MESLEK PROFİLİ	9
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	9
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman	17
3.3. Bilgi ve Beceriler	17
3.4. Tutum ve Davranışlar	17
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME	19

1. GİRİŞ

Seslendirme Oyuncusu (Seviye 5) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan 5/10/2007 tarihli ve 26664 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’ nın görevlendirdiği Oyuncular Sendikası tarafından hazırlanmıştır.

Seslendirme Oyuncusu (Seviye 5) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Kültür, Sanat Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Seslendirme Oyuncusu (Seviye 5); iş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerine uyarak ve iş organizasyonunu gerçekleştirerek, hazırlıkları ile birlikte seslendirme süreçlerini yürütme ve mesleki gelişim faaliyetlerine katılma bilgi ve becerilerine sahip nitelikli kişidir.

Seslendirme Oyuncusu (Seviye 5) müzikli, müziksiz orijinal (yabancı) film ve dizi, yerli sinema ve dizi, radyo, belgesel, animasyon, müzikal, reklam ve diğer ticari projelerde, projeye göre değişen işveren kurum/kuruluşlar bünyesinde, yönetmenin yönlendirmelerine göre, seslendirme ekipleri ile eşgüdüm içinde mesleğini icra eder.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 2655 (Aktörler)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre İle İlgili Düzenlemeler

1479 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu

2872 sayılı Çevre Kanunu

4857 sayılı İş Kanunu

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

Bağ-Kur İsteğe Bağlı Sigortalılık Yönetmeliği

Bağ-Kur Sağlık Sigortası Yardımları Yönetmeliği

Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği

İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği

İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik

Sosyal Sigorta Sağlık İşlemleri Tüzüğü

Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği

Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği

Ayrıca, İş Kanunu, Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

213 sayılı Vergi Usul Kanunu

4054 sayılı Rekabetin Korunması Hakkında Kanun

4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun

5187 sayılı Basın Kanunu

5846 Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
556 sayılı Markaların Korunması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
Çocuk ve Genç İşçilerin Çalıştırılma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Haftalık İş Günlerine Bölünemeyen Çalışma Süreleri Yönetmeliği
İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği

Ayrıca, meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Seslendirme Oyuncusu (Seviye 5); kapalı stüdyo koşullarında elektrikli ses donanımları ile çalışır. Mesleğin icrasında gerekli hallerde gece çalışmaları söz konusudur. Bazı zamanlarda işlerin özelliğine göre açık alanda çalışma da yapılabilir. Meslek elemanları, özellikle sinema ve medya projelerindeki mobil seslendirme faaliyetlerinde, çalışmanın yapıldığı ortamlara bağlı olarak iklim koşullarından etkilenebilir. İşlerin özelliğine göre seyahat etmesi ve yaşadığı yer dışında konaklaması gerekebilir.

Mesleğin icrası esnasında iş kazası riskleri, ortamın içerdiği elektromanyetik koşullar ve bedensel duruşa dayalı sağlık sorunları oluşma riskleri bulunmaktadır. Bu risklerin tamamen bertaraf edilmesi ve önlenmesi için işveren tarafından gerekli önlemler alınır. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır. Öte yandan mesleğin icra edildiği koşullar, stres altında çalışma ve psikolojik yıpranma risklerini de içerir.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Seslendirme Oyuncusu (Seviye 4), 6331 sayılı İSG Kanunu'nun 15. maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulur.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş sağlığı, güvenliği ve çevre koruma önlemlerine uymak (devamı var)	A.1	Ses ve beden sağlığını korumak	A.1.1	Çalışma koşullarından kaynaklanabilecek risklere karşı, bedensel sağlığını korumaya yönelik alınan önlemlere uyar.
				A.1.2	Sesinin sağlığı ve işlevselliğini korumaya yönelik uygulamaları gerçekleştirir.
		A.2	İş sağlığı ve güvenliği önlemlerine uymak	A.2.1	İş sağlığı ve güvenliğine dair işverence düzenlenen eğitimlere katılır.
				A.2.2	Araç, gereç ve ekipmanları talimatlara uygun kullanır.
				A.2.3	Çalışma ortamını ve diğer çalışanları tehlikeye düşürmeyecek şekilde çalışır.
				A.2.4	Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda işveren tarafından sağlanan KKD yi kullanarak çalışır.
				A.2.5	Ses donanımlarının hijyeni, stüdyo havalandırma, elektrik donanımlarının güvenlik önlemleri gibi çalışma ortamına yönelik düzenlemeleri işverenin talimatları doğrultusunda gerçekleştirir.
				A.2.6	Karşılaştığı risk etmenlerini veya karşılaşılabileceği olası riskleri ilgililerle paylaşır.
				A.2.7	Risk faktörlerinin değerlendirilmesine yönelik yapılan çalışmalara katılım sağlar.
				A.2.8	Acil durumlarda temel prosedürlere, çıkış veya kaçış planına uygun hareket eder.
				A.2.9	Acil çıkış veya kaçış ile ilgili periyodik eğitimlere, çalışmalara ve tatbikatlara katılım sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş sağlığı, güvenliği ve çevre koruma önlemlerine uymak	A.3	Çevre koruma önlemlerini desteklemek	A.3.1	İş ortamındaki çevre risklerini ilgililere bildirir.
				A.3.2	Mesleki donanım ve materyalin bertarafında, stüdyonun çevre koruma ve atık bertarafı prosedürlerini uygular.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	İş organizasyonu yapmak (devamı var)	B.1	İş takibi yapmak	B.1.1	Kişisel tanıtımına yönelik doküman ve materyalleri ilgili taraflara (yönetmen, stüdyolar, ses kast ajansları) iletir.
				B.1.2	Kullandığı iletişim kanalları aracılığıyla yeni iş/projeler hakkında bilgi toplar.
				B.1.3	Davet edildiği ses seçmelerine katılır.
				B.1.4	Değişen iletişim bilgilerini ilgililere bildirir.
		B.2	İş planlaması yapmak	B.2.1	Stüdyo/ların planlamalarına uygun şekilde, aldığı seslendirme işlerinin zamanlamalarını koordineli olarak programlar.
				B.2.2	Planlamalar çerçevesinde plana uygun organizasyonların yapılmasını sağlar.
		B.3	İş süreçlerinin koordinasyonunu sağlamak	B.3.1	Yönetmenin seslendirmeye ilişkin yönlendirmelerini uygular.
				B.3.2	İş ortamında, stüdyo ekibi ve meslektaşları ile eşgüdüm sağlayacak şekilde çalışır.
				B.3.3	İş sürecini ve programını etkileyecek durumları işveren kurum/kuruluş yetkilisine zamanında haber verir.
		B.4	İş ve iletişim süreçlerinin iyileştirilmesine katkı vermek	B.4.1	İş süreçleri ve akışındaki aksaklıkların giderilmesine yönelik önerilerini ilgililere bildirir.
				B.4.2	Seslendirmenin niteliğinin ve uygulama koşullarının iyileştirilmesine yönelik teknik önlemleri belirleyerek, ilgili görevlilere iletir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	İş organizasyonu yapmak	B.5	İş kayıtlarını tutmak	B.5.1	Kişisel kaşesini niteliklerine ve işlerin özelliklerine göre belirleyerek iş ve/veya işletme sahiplerine iletir.
				B.5.2	İşveren kurum/kuruluşlarla iş akitlerinin, kişisel talep ve hakları ile hukuki kurallarına uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlar.
				B.5.3	Mesleki faaliyetlerine dair kayıtlarını dosyalayarak arşivler.
				B.5.4	Arşiv ve kayıtlarının güvenlik önlemlerini alır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Seslendirme için hazırlık yapmak	C.1	Seslendireceği metni çözümlmek	C.1.1	Seslendireceği metni okuyarak özelliğine ve türüne göre içerik, dil ve ifade biçimini değerlendirir.
				C.1.2	Metinde, seslendirme açısından es yeri, tonlama, vurgu ile nida, gülme gibi ihtiyaçları belirler.
				C.1.3	Metin içindeki farklı ya da yabancı sözcük ve söylemlerin uygun söyleniş biçimlerini inceler.
				C.1.4	Seslendirme yönetmeninden, seslendireceği metnin sesle nasıl canlandırılacağına dair tespitleri alır.
		C.2	Ses ve dil egzersizleri yapmak	C.2.1	Seslendirme öncesinde ağız, dudak, dil, nefes ve sesini hazırlamaya yönelik çalışmaları yapar.
				C.2.2	Metnin gerektirdiği dil, lehçe, şive, ağız, tavır özelliklerini ilgili kaynaklardan araştırır.
				C.2.3	Metne göre dil, lehçe, şive, ağız, tavır egzersizleri yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Seslendirme yapmak (devamı var)	D.1	Seslendirme öncesi stüdyo hazırlıklarını yapmak	D.1.1	Seslendirme kaydını olumsuz etkileyecek aksesuarlarını ve giysilerini stüdyo dışında bırakır.
				D.1.2	Seslendirmede ihtiyaç duyacağı su, kalem ve ses efekti sağlayacak malzemeleri hazırlar.
				D.1.3	Kulaklığını yönetmeni, teknisyeni, kendi sesini ve (varsa) optik sesi duyabilecek şekilde takar.
				D.1.4	Bedensel konumu ile mikrofonun ve varsa ekranının konumunun uyumunu sağlar.
		D.2	Seslendirme provası yapmak	D.2.1	Varsa görüntüyü izleyerek metinle ilişkisini çözümler.
				D.2.2	Varsa görüntüye ve yönetmenin yönlendirmesine göre kullanılacak sesin, duygunun ve tavrın tespitini yapar.
				D.2.3	Metne ve varsa görüntüye göre dil, lehçe, şive, ağız, tavır ile es yeri, tonlama, vurgu ve nida, gülme, kullanılacak ses ve duygunun prova/provalarını yapar.
				D.2.4	Görüntü ile seslendirmenin senkronunu sağlamaya yönelik prova yapar.
				D.2.5	Provada yönetmenle görüş birliği içinde metinde sözcük atma, değiştirme ve/veya eklemeler yapar.
				D.2.6	Kullanılacak dil, lehçe, şive, ağız, tavır, ses, duygu ve ifade biçimlerini bütünleştirerek ve varsa görüntü ile senkronize olarak hedeflenen sesle tam prova yapar.
				D.2.7	Yaptığı provaya göre varsa eksiklikleri giderir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Seslendirme yapmak	D.3	Metni seslendirmek	D.3.1	Seslendirmeye başlama komutunu yönetmenden alarak, sesle canlandırma yapacağı zamanlamayı, görüntü, optik ses ve/veya metinden takip eder.
				D.3.2	Provada belirlenen dil, lehçe, şive, ağız, tavır, ses, duygu ve ifade biçimlerini bütünleştirerek ve varsa görüntü ile senkronize olarak sesle canlandırmayı yapar.
				D.3.3	Sözleri metinde yazılı olmayan rabarba/labarba sahnelerinde, yönetmenin yönlendirmesine göre, varsa görüntüye uygun doğaçlama konuşarak canlandırmayı yapar.
				D.3.4	Stüdyoda kayıt alınırken veya seslendirme sonrasında, tekrar kayıt alınması gereken durumlarda, düzeltmeye yönelik seslendirmeleri yapar.
		D.4	Rolün şarkı(lar)ını icra etmek ²	D.4.1	Seslendirdiği karakterin şarkılarını dinleyerek prova eder.
				D.4.2	Seslendirdiği karakterin şarkılarını karakter için belirlenen sesi kullanarak müzik yönetmeninin yönlendirmesinde, varsa görüntü ile senkronize olarak söyler.

² İş yapma kapasitesi olarak şarkı söyleme niteliği olan ve bunu mesleki olarak beyan eden Seslendirme Oyuncuları için geçerlidir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak	E.1	Bireysel mesleki gelişimini sağlamak	E.1.1	Mesleki faaliyetlerine ilişkin sertifika, diploma, kayıtlar vb. ilgili belge ve dokümanlarla mesleki portfolyosunu oluşturur.
				E.1.2	Sesini ve seslendirme becerilerini geliştirmeye yönelik mesleki gelişim faaliyetlerine katılır.
				E.1.3	Mesleki yaşam öyküsüne, mesleki belgelerine, hedeflerine ve projelere göre mesleki özgeçmişini hazırlar.
		E.2	Eğitim vermek	E.2.1	Eğitim vereceği bireylerin bilgi, beceri eksikliklerini tespit eder.
				E.2.2	Tespit ettiği eksikliklere göre bilgi ve deneyimlerini aktarır.
				E.2.3	Refakat ederek, süreç içinde gözleyerek, uygulatarak, hatalarına ilişkin uyarılarda bulunarak eğitim verdiklerinin öğrendiklerini pekiştirmesine yardımcı olur.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Bilgisayar ile temel ofis programları ve ekipmanları
2. Görüntü cihazları (televizyon, sinema görüntü cihazları, kamera vb.)
3. İletişim araçları (telefon, internet erişim cihazları vb.)
4. Kırtasiye malzemeleri (kalem, kağıt vb.)
5. Kişisel koruyucu donanım (kulaklık vb.)
6. Ses ekipmanları (ses kayıt cihazı, mikrofon vb.)
7. Ses kayıt ve düzenleme yazılımları
8. Veri taşıma materyalleri (DVD, CD, USB, vb.)

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Analiz yapma becerisi
3. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
4. Bilgisayar ve BT okuryazarlığı becerisi
5. Çevre koruma bilgisi
6. Diksiyon ve fonetik bilgisi
7. Dil ve lehçe, şive/ağızlara dair bilgi ve beceri
8. Doğaçlama becerisi
9. Ekiple çalışma becerisi
10. Empati becerisi
11. Ezberleme becerisi
12. Gözlem yapma becerisi
13. Hızlı ve çapraz okuma becerisi
14. İnisiyatif kullanma becerisi
15. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
16. İşyeri çalışma prosedürlerine dair temel bilgi
17. Kayıt tutma ve arşivleme bilgi ve becerisi
18. Kendini motive etme becerisi
19. Konsantrasyon becerisi
20. Medyaya ilişkin temel sektörel bilgi
21. Mesleki kapsamda edebiyat bilgisi
22. Mesleki kapsamda yabancı dil bilgi ve becerisi
23. Mesleki mevzuat bilgisi
24. Mesleki terminoloji bilgisi
25. Metni çözümlene bilgi ve becerisi
26. Öğrenme ve öğretme becerisi
27. Planlama ve organizasyon becerisi
28. Problem çözme bilgi ve becerisi
29. Sağlık ve güvenlik işaretleri bilgisi
30. Ses oyunculuğu yöntemleri ve teknikleri bilgi ve becerisi
31. Ses ve nefes ısıtma teknikleri bilgi ve becerisi
32. Ses, görüntü ve metin koordinasyonu becerisi

33. Sözlü ve yazılı iletişim bilgi ve becerisi
34. Süreç iyileştirme bilgi ve becerisi
35. Süreç izleme ve koordinasyon becerisi
36. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
37. Temel dramaturgi bilgisi
38. Temel kariyer gelişimi bilgisi
39. Temel müzik bilgi ve becerisi
40. Zaman yönetimi becerisi
41. Zamanlama ve tartımlama bilgi ve becerisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Çalışma ortamını ve diğer çalışanları tehlikeye düşürecek davranışlardan kaçınmak
2. Çalışma zamanını işe uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
3. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
4. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
5. Ekiple ilişkilerinde olumlu ve duyarlı olmak
6. Hayal kurma ve yaratıcılığa açık olmak
7. İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
8. İş disiplini sağlamada doğru, etkili davranış ve tutumlara sahip olmak
9. İş süreçlerinin akışı ve ekibin etkin çalışmasını desteklemek
10. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
11. Mesleğine ilişkin konularda paylaşımcı olmak
12. Mesleğine ilişkin yeniliklere ve yeni fikirlere açık olmak
13. Mesleki ve sektörel oluşumlara karşı öngörülü olmak
14. Stresli durumlarla başedebilmek
15. Uyarı ve eleştirilere açık olmak
16. Yönetmenin talimatlarını anlamaya ve uygulamaya açık olmak

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Seslendirme Oyuncusu (Seviye 5) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler 30/12/2008 tarihli ve 27096 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi

Memet Ali ALABORA, Oyuncu, Genel Başkan, Oyuncular Sendikası
Tevhide Şebnem SÖNMEZ, Oyuncu, Genel Sekreter, Oyuncular Sendikası
Ayşe Tuba KALKAN, Oyuncu, Yönetim Kurulu Üyesi, Oyuncular Sendikası
Janset PAÇAL, Oyuncu, Yönetim Kurulu Üyesi, Oyuncular Sendikası
Hakan BİLGİN, Oyuncu, Yönetim Kurulu Üyesi, Oyuncular Sendikası
Rahşan Çiğdem İNAN, Oyuncu, Eğitim ve Araştırma Birimi Koordinatörü, Oyuncular Sendikası
Yeşim GİRGIN, Örgütlenme Birim Sorumlusu, Oyuncular Sendikası
Hayrünnisa SALDIROĞLU, Meslek Standardı Hazırlama Çalıştayı Moderatör, Danışman

2. Teknik Çalışma Grubu Üye

Murat AYDIN, Seslendirme Oyuncusu ve Yönetmeni
Harun CAN, Seslendirme Oyuncusu ve Yönetmeni, Müzik Direktörü/Yönetmeni
Sinan DİVRİK, Seslendirme Oyuncusu ve Yönetmeni
Ayşe Tuba KALKAN, Seslendirme Oyuncusu ve Yönetmeni, Oyuncular Sendikası Yönetim Kurulu Üyesi
Yeşim KOPAN, Seslendirme Oyuncusu ve Yönetmeni, Oyuncular Sendikası Yönetim Kurulu Üyesi

3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü)
- MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
- MEB Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
- MEB Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
- Türkiye İş Kurumu (İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı)
- Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK)
- Devlet Personel Başkanlığı
- Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)
- Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM)
- Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)
- Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)
- Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK)
- Hak-İş Konfederasyonu
- Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TURK-İŞ)
- Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)
- İstanbul Ticaret Odası (İTO)

- Tüketici Hakları Derneği (THD)
- Tüketici Yararına Araştırma Derneği (TÜYADER)
- Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK)
- T.C. Kültür Ve Turizm Bakanlığı
 - Sinema Genel Müdürlüğü
 - Telif Hakları Genel Müdürlüğü
- Radyo Ve Televizyon Üst Kurulu
- Türkiye İş Kurumu Tanımlar Şb.
- Uluslar Arası Çalışma Örgütü (İLO)
- T.R.T Genel Müdürlüğü
- Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Devlet konservatuvarı Tiyatro ana sanat dalı
- İstanbul Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Tiyatro Ana sanat Dalı
- Hacettepe Üniversitesi Ankara Devlet Konservatuvarı Tiyatro Ana sanat dalı
- Bilkent Üniversitesi Müzik ve Sahne sanatları Fakültesi Tiyatro Bölümü
- Ankara Üniversitesi Dil Tarih Coğrafya Fakültesi Tiyatro Bölümü
- İzmir Dokuz Eylül Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tiyatro Ana sanat Dalı
- Anadolu Üniversitesi Devlet Konservatuvarı - Sahne Sanatları Bölümü - Tiyatro Ana sanat Dalı
- Kadir Has Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi Tiyatro Bölümü
- Haliç Üniversitesi Konservatuvarı Tiyatro Bölümü
- Yeditepe Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tiyatro Bölümü
- Müjdat Gezen Sanat Merkezi Konservatuar Tiyatro Bölümü
- Çukurova Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Tiyatro, Oyunculuk Ana sanat dalı
- Selçuk Üniversitesi Dilek Sabancı Konservatuvarı Sahne Sanatları Bölümü Tiyatro Ana sanat Dalı
- Çanakkale On Sekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Sahne ve Görüntü Sanatları Bölümü Oyunculuk Ana sanat dalı
- Maltepe Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Sahne Sanatları Bölümü Oyunculuk Ana sanat Dalı
- Süleyman Demirel Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tiyatro Ana sanat Dalı
- Beykent Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Sahne Sanatları Bölümü Oyunculuk Ana sanat Dalı
- Erzurum Atatürk Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Sahne Sanatları Bölümü Oyunculuk Ana sanat Dalı
- Yüzüncü Yıl Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Sahne Sanatları Bölümü Oyunculuk Ana sanat Dalı
- Kocaeli Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Sahne Sanatları Bölümü Oyunculuk Ana sanat Dalı
- Uludağ Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Sahne Sanatları Bölümü Oyunculuk Ana sanat Dalı
- Mimar Sinan Güzel Sanatlar Lisesi
- Özel Ataşehir AdıGüzel Güzel Sanatlar Lisesi
- T.C Milli Eğitim Bakanlığı Özel Opera Güzel Sanatlar Lisesi Tiyatro Bölümü
- T.C Milli Eğitim Bakanlığı Ekol Drama Sanat Evi
- Antalya Büyükşehir Belediyesi Tiyatrosu
- Bakırköy Belediye Tiyatrosu
- Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü
- Eskişehir Belediye Tiyatrosu Genel Müdürlüğü

- İstanbul Büyük Şehir Belediyesi Tiyatroları
- Kocaeli Belediye Tiyatrosu
- Ankara Büyükşehir Belediyesi Başkent Tiyatroları
- Bursa Büyükşehir Belediyesi Tiyatrosu
- Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Tiyatrosu
- Bornova Belediyesi Şehir Tiyatrosu
- Gaziantep Büyükşehir Belediyesi Tiyatrosu
- Aydın Belediyesi Şehir Tiyatroları
- Tiyatro Oyuncuları Derneği (Toder)
- Devlet Tiyatroları Opera Ve Balesi Çalışanları Vakfı (Tobav)
- Tiyatro Oyuncuları Meslek Birliği (Tomeb)
- Tiyatro Oyuncuları Meslek Birliği (Tomeb İstanbul)
- Devlet Tiyatrosu Sanatçıları Derneği (Detis İstanbul Şube Ve Ankara Merkez)
- İst. Beld. Şehir Tiyatroları Derneği (İştisan)
- Kültür Sanat –Sen (Ankara Merkez)
- Kültür Sanat -Sen (Marmara Bölgesi İst.Şb.)
- Oyun Yazarları Ve Çevirmenleri Derneği (Oyçed)
- Toplumsal Çağdaş Gösteri Sanatları Girişimi (Çgsg)
- Araştırmalar Kültür Ve Sanat İçin Vakıf (Taksav)
- Kukla Karagöz Derneği (Ku-Ka)
- Tiyatro Eleştirmenler Birliği (Teb)
- Sinema Yazarları Derneği (Siyad)
- İstanbul Kültür Sanat Vakfı (İksv)
- Türk Sinema Vakfı (Türsav)
- Türkiye Sinema Ve Audiovisuel Vakfı (Türsak)
- Türker İnanoğlu Vakfı (Türvak)
- Film İthlç.Ve İşltm. Derneği (Fiid)
- Film Sanayii Ve Tüm Sanatçıları Güçl. Vakfı (Film-San)
- Sinema Emekçileri Sendikası (Sine-Sen)
- İstanbul Kısa Filmciler Derneği (İkfd)
- Senaryo Yazarları Derneği (Sender)
- Film Yapımcıları Derneği (Fiyap)
- Sinema Oyuncuları Derneği (So-Der)
- Film Yönetmenleri Derneği (Filmyön)
- Tv. Ve Sinema Filmi Yapımcıları Mesl.Bir.(Tesiyap)
- Film Yapımcıları Meslek Birliği (Fiyab)
- Türkiye Sinema Eseri Sahpl. Meslk. Birl. (Sesam)
- Antalya Kültür Ve Sanat Vakfı (Aksav)
- Ankara Sinema Derneği (Asd)
- Birleşik Oyuncular Meslek Birliği (Biroy)
- Belgesel Sinemacılar Birliği (Bsb)
- Radyo Ve Tv. Yayıncıları Meslek Birliği (Ratem)
- Reklam Yapımcıları Derneği
- Yapımcılar Derneği
- Çağdaş Sinema Oyuncuları Derneği (Çasod)
- Uluslar arası Sinema ve Film Yapımcıları Derneği (Siyder)
- Yaratıcı Endüstriler Konseyi Derneği (Yekon)

- Reklamcılar derneği
- Kast Ajansları Derneği (Kastder)
- Aksanat Prodüksiyon Tiyatrosu
- Ankara Sanat Tiyatrosu
- Altıdan Sonra Tiyatro
- Aysa Prodüksiyon Tiyatrosu
- Ali Poyrazoğlu Tiyatrosu
- Abdullah Şahin (Nokta) Tiyatrosu
- Asuman Dabak Tiyatrosu
- Beşiktaş Kültür Merkezi (Bkm)
- Bizim Tiyatro
- Bi Tiyatro
- Craft Tiyatro
- Dot
- Dostlar Tiyatrosu
- Duru Tiyatrosu
- E.S.E.K
- Garaj İstanbul
- İstanbul Kraliyet Tiyatrosu
- İstanbul Halk Tiyatrosu
- Kartal Sanat Tiyatrosu
- Kent Oyuncuları
- Müjdat Gezen Tiyatrosu
- Masal Gerçek Tiyatrosu
- Mahşer-İ Cümbüş
- Ortaoyuncular
- Oyun Atölyesi
- Maskkara Tiyatrosu
- Semaver Kumpanya
- Sadri Alışık Kültür Merkezi (Sakm)
- Stüdyo Oyuncuları
- Seyyare Sahne
- Talimhane Tiyatrosu
- Tiyatro Fora
- Tiyatro Gerçek
- Tiyatro Kedi
- Tiyatro Oyunbaz
- Tiyatro Ti
- Tiyatro İstanbul
- Tiyatro Stüdyosu
- Tiyatro Boğaziçi
- Tiyatro Alkış
- Tiyatro Boyalıkuş
- Bulunmaz Tiyatro
- Tiyatro Oyunevi
- Tiyatro Kare
- Tiyatro Açıkça

- Tiyatro Pera
- Tiyatro Kılçık
- Tiyatro Krek
- Tiyatro Gerekli
- Ve Diğer Şeyler Tiyatrosu
- Yeditepe Oyuncuları
- Yersiz Oyuncular
- Bab Tiyatro
- Levent Kırca Tiyatrosu
- Akademi Stüdyoları
- Şafak Stüdyoları
- 35 MM stüdyo
- 8MM stüdyo
- İmaj Stüdyoları
- Digiflame-Stüdyo 5
- Senkron
- Saran Stüdyoları
- Vipsaş Stüdyoları
- İstanbul Stüdyoları Film Akademisi
- Stüdyo Piyano (Eski mas Medya)
- Ak'lakara
- Erler Film
- Pana Film
- Ares Stüdyosu
- Aton
- NTV
- STV
- Digitürk
- Avantgarde
- Dodo
- Papağan
- Melodika
- Karma
- Pratik Ajans
- Sesler ve Renkler
- Başkent İletişim Bilim Akademisi (İstanbul- İzmir-Ankara)
- Sadri Alışık Kültür Merkezi (İstanbul)
- Kuşdili Eğitim Merkezi (İstanbul)
- Seslendirme Stüdyosu (İzmir-Ankara)
- Dialog Seslendirme Kursu (İstanbul)
- Sungun Babacan
- Sezai Aydın
- Elçin- Oytun Şanal
- Gülseren Gürtunca
- Çetin Tekindor
- Işık Yenersu
- Tülay Bursa

- Cihan Ünal
- Nuri Gökaşan
- Levent Dönmez
- Ender Yiğit
- Nuvit Candaner
- Selma Yeşilbağ

4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Prof.Dr. Yalçın KARAYAĞIZ,	Başkan (Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı)
Ali ATLIHAN,	Başkan Vekili (Kültür ve Turizm Bakanlığı)
Hande Seray TUNCAY,	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Bülent KAYGUSUZ,	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)
Hasan ERKAN,	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Haydar Barış AYBAKIR,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Dr.Oğuz TOPAK,	Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Aylin RAMANLI,	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Firuzan SİLAHŞÖR,	Başkan Yardımcısı V. (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Duygu ERGİN,	Uzman Yardımcısı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Fatma GÖKMEN,	Sektör Komitesi Temsilcisi (Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü)

5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mahmut ÖZER,	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Bendevi PALANDÖKEN,	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Mustafa DEMİR,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)